

**Индивидуальный предприниматель
Смолянинова Мария Сергеевна**

УТВЕРЖДАЮ

Индивидуальный предприниматель

_____ М.С. Смолянинова

«___» _____ 2025 г.

м.п.

**Положение
о порядке ознакомления с документацией**

**г. Воронеж
2025 г.**

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке ознакомления с документацией (далее – Положение) разработано в ИП Смольянинова М.С. в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- иными локальными нормативными актами ИП Смольянинова М.С.

1.2. Положение разработано с целью обеспечения соблюдения прав участников образовательных отношений, а также прав лиц, поступающих в ИП Смольянинова М.С. Положение регламентирует порядок ознакомления с документами ИП Смольянинова М.С. работников, обучающихся, в том числе при организации поступления на обучение по программам профессионального обучения.

1.3. ИП Смольянинова М.С. знакомит работников, поступающих, обучающихся, их родителей (законных представителей), с настоящим Положением путем размещения текста данного локального нормативного акта на официальном сайте ИП Смольянинова М.С. в сети Интернет (<https://smolyaninova.ru/>), а также предоставляет возможность ознакомления на бумажном носителе, включая размещение текста на информационных стендах.

1.4. ИП Смольянинова М.С. обеспечивает удобство и доступность получения информации, содержащейся в документах, лицами, ее запрашивающими, а также оперативность предоставления информации. Информация, представленная в документах для ознакомления, должна быть достоверной и изложенной в полном объеме.

1.5. Факт ознакомления с документами ИП Смольянинова М.С. участников образовательных отношений в период обучения или работы должен быть подтвержден посредством фиксирования подписей в заявлениях либо в листах для ознакомления, оформляемых в каждом документе, с которым необходимо ознакомить.

1.6. Хранение документов ИП Смольянинова М.С. осуществляется согласно требованиям к ведению делопроизводства в образовательной организации.

II. Ознакомление поступающих с документами образовательной организации

2.1. Поступающие в ИП Смольянинова М.С. и/или их родители (законные представители), имеют право ознакомиться, в том числе через информационные системы общего пользования, с:

- сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- образовательными программами (в целом или отдельными компонентами, включая учебный план, календарный учебный график, программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), материалов промежуточной и итоговой аттестации, программ практики);
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- локальными нормативными актами, устанавливающими права и обязанности обучающихся.

2.2. Факт ознакомления с документами ИП Смольянинова М.С. поступающие (или) их родители (законные представители) подтверждают подписью в заявлении о приеме на обучение.

2.3. После ознакомления с локальным нормативным актом, регламентирующим передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, поступающие или их родители (законные

представители) подписью в заявлении о приеме на обучение подтверждают факт согласия на обработку персональных данных.

III. Ознакомление обучающихся, их родителей (законных представителей) с документами образовательной организации

3.1. Лица, обучающиеся в образовательной организации, а также их родители (законные представители) имеют право на ознакомление с документами образовательной организации, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, устанавливающими права и обязанности обучающихся.

3.2. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, устанавливающие права и обязанности обучающихся, обучающиеся знакомятся с документами в новой редакции в течение 30 дней после внесения изменений. Измененные документы публикуются на официальном сайте образовательной организации (<https://smolyaninnova.ru/>) взамен устаревших в течение 10 дней после внесения изменений.

3.3. Ответственность за ознакомление обучающихся или их родителей (законных представителей) с документами возлагается на работников, назначаемых согласно распорядительным актам образовательной организации, либо несущих ответственность за организацию мероприятия, проводимого для ознакомления.

IV. Ознакомление работников с документами образовательной организации

4.1. При приеме на работу в ИП Смольянинова М.С. работодатель осуществляет первичное ознакомление работников с должностной инструкцией, Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, Положением об оплате труда, правилами и инструкциями по охране труда, Правилами хранения и использования персональных данных работников, иными локальными нормативными актами, регламентирующими трудовую деятельность работников. При заключении трудового договора работники дают письменное согласие на обработку персональных данных.

4.2. Работники ИП Смольянинова М.С. имеют право на ознакомление с документами образовательной организации, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, устанавливающими права и обязанности работников.

4.3. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, устанавливающие права и обязанности работников, работники знакомятся с документами в новой редакции в течение 30 дней после внесения изменений. Измененные документы публикуются на официальном сайте образовательной организации (<https://smolyaninnova.ru/>) взамен устаревших в течение 10 дней после внесения изменений.

4.4. Ответственность за ознакомление работников возлагается на руководителя образовательной организации, либо на лицо, уполномоченное руководителем, либо на работника, назначаемого согласно распорядительным актам образовательной организации ответственным за проведение мероприятия для ознакомления.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ИП Смольянинова М.С.

5.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено путем разработки дополнений и приложений, утверждаемых приказом ИП Смольянинова М.С.